



MODENA GOLF & COUNTRY CLUB

**REGOLAMENTO GENERALE DELLA VITA ASSOCIATIVA DEL**  
**MODENA GOLF & COUNTRY CLUB**  
**Associazione Sportiva Dilettantistica**

Modena Golf & Country Club  
Associazione Sportiva Dilettantistica  
n. 1 Registro Persone Giuridiche Prefettura di Modena  
Via Castelnuovo Rangone, 4  
41043 Colombaro di Formigine (MO)  
Tel.059/553482 Fax.059/553696  
Partita Iva e Codice Fiscale 01625340367

**IL PRESENTE REGOLAMENTO GENERALE DELLA VITA ASSOCIATIVA DEL CIRCOLO MODENA GOLF & COUNTRY CLUB ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA E' ENTRATO IN VIGORE IL 1° FEBBRAIO 2016**

## INTRODUZIONE

Il presente Regolamento Interno, approvato dal Consiglio Direttivo del Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica, in data 6 maggio 1989 e seguenti variazioni del 28 marzo 1996, del 25 Novembre 2011 ed del 1° febbraio 2016, in conformità con lo Statuto Sociale in vigore, si estende a tutti i settori dell'attività sociale ed impegna tutti i Soci per il miglior andamento della vita del Circolo.

Il Modena Golf & Country Club è una "Associazione Sportiva Dilettantistica" con Sede in Colombaro di Formigine (Modena), via Castelnuovo Rangone n. 4 (il Circolo).

L'attività dell'Associazione si svolgerà sui campi da golf e su altri impianti sportivi nei Comuni di Formigine e Maranello di proprietà del "Golf Club Modena S.p.A.", e nella Sede Sociale identificata nella struttura denominata "Club house".

L'appartenenza all'Associazione comporta per tutti gli associati l'accettazione integrale, ad ogni effetto, dello Statuto, del presente Regolamento Generale, delle deliberazioni di tutti gli organi statutari.

Il domicilio degli associati, per qualsiasi rapporto e atto tra gli stessi e l'Associazione, è eletto nella residenza indicata nella domanda stessa o in quella risultante da successive comunicazioni del Socio da farsi all'Associazione mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Tutti i Soci, i loro Ospiti e tutti coloro che frequentano il Circolo sono tenuti alla scrupolosa osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento, nello Statuto Sociale, nei regolamenti della Federazione Italiana Golf, nonché le delibere degli Organi Sociali. Tutti dovranno mantenere, sia nei rapporti Sociali sia sul campo di gioco, un contegno che, sotto ogni riguardo, sia rispettoso delle altrui esigenze, conforme alle norme della buona educazione e consono al prestigio del Circolo.

Non sono tollerate intemperanze e molestie di qualsiasi natura, bestemmie ed eloqui sconvenienti, toni eccessivi nella voce e altre forme di disturbo alla quiete e all'armonia del Circolo.

L'accesso al Circolo è possibile in tutti i giorni feriali dalle ore 08.00 alle 24,00; in occasione delle gare del fine settimana l'apertura anticipa di un'ora rispetto alla prima partenza. Il martedì non festivo il Circolo resterà chiuso.

I Soci possono proporre al Consiglio Direttivo del Circolo eventuali varianti alle norme del Regolamento, inviando per iscritto, a mezzo lettera raccomandata, il nuovo testo degli articoli di cui propongono la modifica e relative motivazioni.

Il Circolo non ha alcuna responsabilità per eventuali infortuni, furti o inconvenienti di qualsiasi natura che potessero colpire i Soci o i loro ospiti nel frequentare la Sede sociale, il percorso, i relativi impianti e nello svolgere le varie attività sportive o sociali.

I locali, gli impianti e i servizi del Circolo sono di norma riservati ai Soci. Pertanto la facoltà di invitare Ospiti e/o ammettere altre persone è regolata dalle disposizioni di seguito indicate.

Tutti i Soci sono tenuti ad avere la massima cura e rispetto di tutto il patrimonio sociale, la Sede, gli impianti e le attrezzature. I Soci sono responsabili per danni arrecati al patrimonio sociale; oltre ad essere passibili di provvedimenti disciplinari, sono tenuti al risarcimento dei danni nella misura che di volta in volta sarà fissata dal Consiglio Direttivo.

I membri del Consiglio Direttivo, i Componenti delle Commissioni nominate, nonché per loro delega il Direttore e il Segretario del Circolo, eseguiranno la sorveglianza sul patrimonio sociale e l'osservanza del presente Regolamento.

I Soci o i loro Ospiti che dovessero causare anche involontariamente dei danni al patrimonio sociale, sono tenuti a informare immediatamente la Segreteria del Circolo e ne sono totalmente responsabili.

## CAPITOLO 1 – SOCI

### AMMISSIONE NUOVI SOCI E NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO

**1.1** - Il Consiglio Direttivo, e per sua delega il Direttore e/o Segretario e/o l'eventuale apposita Commissione nominata, esamina con attenzione le domande di ammissione dei nuovi Soci e, prima di procedere alla delibera delle stesse, può convocare l'aspirante Socio e i suoi presentatori qualora si ravvisi la necessità di raccogliere ulteriori informazioni per giudicare se il candidato sia meritevole o meno di entrare a fare parte del Circolo.

I componenti del Consiglio Direttivo e il Direttore e/o Segretario sono tenuti al segreto d'ufficio e al rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Consiglio Direttivo, il Direttore e/o Segretario, esaminati tutti i dati che compongono la domanda, deliberano sulla stessa.

**1.2** - I nuovi Soci, ammessi al Circolo, sono tenuti a osservare la consuetudine della presentazione spontanea ai membri del Consiglio Direttivo e ai Soci.

**1.3** - Tutti i Soci sono tenuti a:

- evitare di frequentare la Sede Sociale, se non in regola con il pagamento delle quote associative. La Segreteria del Circolo si riserva il diritto di rifiutare l'accesso ai Soci non in regola con il pagamento delle quote;
- dare sollecita comunicazione alla Segreteria del Circolo di ogni variazione di residenza;

- esibire l'eventuale tessera sociale a richiesta del personale addetto;
- presentare il certificato medico annuale d'idoneità generica allo sport;
- evitare discussioni di carattere politico e religioso;
- non utilizzare i percorsi di golf nel giorno di chiusura in quanto tassativamente vietato;
- evitare di trattenersi nei locali della Club house e all'interno della struttura oltre i limiti di orario stabiliti, salvo deroghe concesse per eventi promossi dal Circolo;
- evitare di esporre al quadro delle comunicazioni informazioni private per Soci o da parte di Soci; comunicazioni di tale genere potranno essere lasciate al Personale addetto in Segreteria;
- non sollecitare i Maestri di Circolo e/o il Personale dipendente per l'acquisto di articoli d'abbigliamento o attrezzatura sportiva.

La quota sociale ha valenza "annuale" e, pertanto, sono da escludere tutte le modalità di pagamento impropriamente richieste in forma di "pro-quota" mensile. Questa forma di pagamento "pro-quota" è infatti strettamente riservata ai nuovi Soci che per la prima volta, in corso d'anno, entrano a far parte della compagine sociale della nostra Associazione Sportiva ovvero, solo ed esclusivamente nei casi in cui le dimissioni di ex-soci come sopra rappresentate, siano supportate da giustificati e comprovati motivi.

#### **1.4 – ABBIGLIAMENTO**

Al Ristorante e nell'adiacente veranda, nonché nei salotti e in tutto il primo piano della Club house, così come sui percorsi di golf e nelle aree di pratica è raccomandato un abbigliamento adeguato al prestigio del Circolo.

Sui percorsi non è consentito l'uso dei calzoni jeans, così come non è consentito l'uso di scarpe da golf con chiodi in metallo, ma sono ammessi i chiodi alternativi.

Alla Club house si può accedere sia in tenuta da golf o casual, che in abiti eleganti, ma non in costume da bagno e/o ciabatte da mare, ad eccezione della terrazza prospiciente le piscine, del bar e dei locali adibiti a spogliatoi.

Si raccomanda ai Signori di indossare pantaloni di lunghezza idonea, conservare la maglietta all'interno dei pantaloni, portare calze di altezza adeguata e di levarsi eventuali cappelli o copricapo all'interno della Club house.

Le Signore potranno indossare magliette anche senza maniche e gonne di lunghezza adeguata, ma non top o magliette particolarmente scollate, pantacollant o hot - pants.

Sono sconsigliate le tute, le canottiere, le T-shirt e in generale l'abbigliamento non in linea con il decoro e il prestigio del Circolo.

## **CAPITOLO 2 AMMISSIONE OSPITI**

### **2.1 – Ospiti non giocatori**

I Soci in regola con il pagamento delle quote sociali possono ospitare loro conoscenti presso la Sede sociale e dovranno di norma essere presenti per tutto il tempo della permanenza dei loro Ospiti all'interno della struttura, salvo quanto di seguito specificato per i parenti di primo grado.

I Soci dovranno compilare l'apposito registro indicando in maniera leggibile e chiara il nome degli Ospiti, con la data e firma del Socio ospitante. La compilazione del "Registro Ospiti" dovrà di norma avvenire al momento dell'accesso alla struttura; detta formalità potrà essere compiuta anche in via successiva, a richiesta e cura della Segreteria del Circolo, esclusivamente in ipotesi di Ospiti legati al Socio ospitante da vincolo di coniugio e/o parentela di primo grado e previo preavviso telefonico alla Segreteria stessa.

Il numero degli Ospiti giornaliero non potrà in ogni caso essere superiore a tre, salvo preventiva richiesta alla Segreteria del Circolo e comunque, se l'ospite non è pagante Club Fee non potrà frequentare più di due volte al mese, escluse le frequenze serali dopo le ore 20.00.

I Soci sono responsabili del comportamento dei propri Ospiti all'interno della struttura e del loro rispetto del Regolamento vigente del Circolo.

Non è consentito invitare come Ospiti persone radiate o sospese anche temporaneamente sia dal Circolo sia da altri Circoli Italiani.

### **2.2 – Ospiti giocatori**

L'accesso al percorso di gioco è ammesso a tutti i giocatori italiani o stranieri tesserati per l'anno in corso presso le rispettive federazioni in possesso del permesso di accesso al gioco.

Per i giocatori Ospiti che non dispongono dell'hcp, l'accesso al percorso può avvenire previo accertamento delle effettive capacità di gioco, attraverso la relativa dichiarazione del Circolo di appartenenza (Carta Verde) che attesti il passaggio da N.A. a G.A..

Gli Ospiti giornalieri dovranno ritirare in Segreteria il contrassegno d'ingresso al campo che dovrà essere esposto

visibilmente sulla sacca e che potrà essere richiesto in visione in qualunque momento dal personale preposto durante tutta la permanenza sul percorso. Il pagamento del green fee dovrà essere corrisposto presso la Segreteria prima dell'inizio del gioco e dà accesso ai percorsi golfistici; è escluso l'utilizzo delle piscine e dei campi da tennis.

E' facoltà della Segreteria negare l'accesso ai percorsi a giocatori Ospiti che non siano in grado di documentare il possesso delle caratteristiche sopra descritte e a coloro che non siano in possesso del certificato medico richiesto dalla Federazione Italiana Golf.

L'accesso ai percorsi di gioco deve essere obbligatoriamente annunciato in Segreteria, la quale comunicherà al giocatore l'orario di partenza.

E' fatto comunque salvo il giudizio insindacabile della Segreteria che, in considerazione della disponibilità del campo, potrà non accettare alcune e/o tutte le richieste di gioco.

Salvo diversa e successiva delibera del Consiglio Direttivo, ai Soci dimissionari è consentito l'accesso al percorso da campionato per un massimo di cinque volte all'anno; tale prescrizione è operante nei tre anni successivi a quello in cui il giocatore ha assunto, per l'ultima volta, la qualifica di Socio del Circolo.

### **CAPITOLO 3**

#### **NORME GENERALI DI ACCESSO E UTILIZZO CLUB HOUSE**

**3.1** - Il Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica ha costruito negli anni la propria immagine anche sul comportamento dei suoi Soci che dovranno sempre evitare comportamenti lesivi del rispetto altrui.

Ogni Socio potrà usufruire delle attrezzature, degli impianti e della Sede sociale secondo le modalità contemplate nel presente regolamento. E' fatto esplicito divieto a ogni Socio di utilizzare le strutture a scopo di lucro.

Si ricorda la pratica del saluto.

Gli uomini, nei locali della Club house, sono pregati di stare a capo scoperto.

Dopo lo svolgimento dell'attività sportiva è raccomandabile, per chi voglia frequentare la Club house nelle sue strutture di sala ristorante, bar, terrazze, soggiorno e sale da gioco, un abbigliamento accurato durante il giorno e più formale nelle ore serali.

- **Scarpe da golf:** è necessario provvedere alla pulizia delle scarpe da golf prima di accedere alla Club house. Non è consentito l'uso di chiodi in metallo, sono ammessi solo i chiodi alternativi.
- **Fumo:** in tutti i locali chiusi della Club House è vietato fumare.
- **Telefoni cellulari:** pur prendendo atto che il telefono cellulare è divenuto uno strumento di comunicazione molto comune, se ne raccomanda un uso più discreto possibile in Club house, al Bar Ristorante e in piscina utilizzando la vibrazione. In particolare, durante le gare, l'uso del telefono cellulare non è consentito.
- **Sala gioco carte:** lo svolgimento di qualsiasi gioco dovrà avvenire solo nelle sale appositamente allestite al primo piano della Club house e si prega di osservare un comportamento atto a non disturbare altri Soci. Sono consentiti i giochi di carte autorizzati dalla Legge Italiana e sono assolutamente vietati i giochi d'azzardo e le scommesse in denaro.
- **Sala biliardo:** l'accesso è consentito esclusivamente ai Soci maggiorenni e sono altresì vietati i giochi d'azzardo e le scommesse in denaro.  
All'ingresso delle sale per il gioco delle carte e del biliardo è esposta la tabella dei giochi proibiti emanata dal Questore della Provincia di Modena e aggiornata al 14.6.2003.
- **Televisioni:** l'utilizzo delle televisioni è generalmente previsto secondo i criteri prioritari di seguito descritti:
  - 1) partite di golf;
  - 2) partite di calcio del Modena F.C.;
  - 3) partite di calcio del campionato di serie A;
  - 4) altri sport
- **Cani:** non è consentito introdurre cani e altri animali nella Club House, nell'area delle piscine e dei campi da tennis. Possono entrare nell'Impianto Sportivo solamente i cani, tenuti rigorosamente al guinzaglio, appartenenti ai Soci, tenendo conto comunque che i cani non possono accedere alle aree di gioco ad eccezione del campo pratica. E' consentito far passeggiare i cani, accompagnati dai rispettivi proprietari, nelle zone adiacenti al parcheggio auto, nonché nell'area sita fra la strada asfaltata perimetrale alla club house e la stessa ed inoltre in tutte le terrazze e comunque avendo cura che la loro presenza non arrechi disturbo ad altri Soci o ai residenti. I proprietari sono tenuti a raccogliere gli escrementi dei propri cani.  
Non è consentito abbandonare i cani, liberi di scorazzare da soli, ed è responsabilità dei proprietari che ciò non avvenga, anche accidentalmente.

**3.2 - I Soci e loro Ospiti sono inoltre tenuti a:**

- non utilizzare sui percorsi, nella Club house e loro vicinanze apparecchi radio, strumenti, riproduttori musicali e simili. Il loro uso è consentito esclusivamente con l'utilizzo di auricolari;
- mantenere un tono di voce moderato per evitare di arrecare disturbo agli altri Soci e ai giocatori, sia sui percorsi di gioco sia nella Club house e loro vicinanze;
- non parcheggiare automobili, motociclette o altri mezzi di locomozione al di fuori degli appositi spazi e, soprattutto, a rispettare il divieto di parcheggiare negli spazi riservati alle persone disabili non avendone diritto;
- moderare la velocità dei veicoli su tutte le strade interne;
- evitare di abbandonare carte, rifiuti di qualsiasi genere nonché mozziconi di sigarette sul campo, sulle strade ecc..

### **3.3 - RAPPORTI CON IL PERSONALE DEL CIRCOLO**

Il Personale del Circolo è disponibile nell'interesse collettivo e non dei singoli Soci ed è responsabile del buon funzionamento dei servizi; ha l'obbligo di far osservare le norme del presente Regolamento in maniera educata e cortese, informando comunque la Segreteria di ogni inosservanza da parte di qualsiasi persona.

Il Personale dipendente del Gestore del Bar Ristorante è ugualmente responsabile del buon funzionamento dei servizi cui è incaricato, sempre nell'interesse collettivo e non dei singoli Soci.

Raccomandiamo a tutti i frequentatori, Soci e loro Ospiti, di porre particolare cura nei rapporti con il Personale del Circolo, delle gestioni Bar-Ristorante, Pro Shop e con i Maestri, che dovranno sempre essere improntati a massima correttezza, collaborazione e reciproco rispetto.

I Soci, nei confronti del Personale, sono tenuti a comportarsi in maniera da ottenere efficienti e rispettose prestazioni.

Il Socio che abbia lamentele o rilievi da fare nei confronti dell'operato del Personale, e/o della gestione Bar-Ristorante potrà farlo contattando direttamente o per iscritto il Direttore e/o Segretario del Circolo. Per evitare situazioni non consone al prestigio del Circolo, non si dovranno creare contenziosi verbali con il Personale.

Il Consiglio Direttivo e il Direttore e/o Segretario provvederanno alle verifiche del caso e risponderanno per iscritto al Socio.

### **3.4 – PAGAMENTI CONNESSI ALL'UTILIZZO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DEL CIRCOLO**

Il pagamento dei corrispettivi alla Segreteria del Circolo (non attinenti la quota associativa), al Bar-Ristorante e al Pro Shop deve avere luogo all'atto dell'erogazione della relativa prestazione.

Eventuali deroghe al principio sopra enunciato possono essere autonomamente ed eccezionalmente accordate dai gestori ai singoli Soci; tuttavia, in tal caso, la regolazione del pagamento dovrà comunque compiersi entro una settimana dalla prestazione fruita.

I Gestori del Bar-Ristorante e del Pro Shop sono autorizzati a segnalare al Direttore e/o Segretario e/o direttamente al Consiglio Direttivo, i nomi e le posizioni dei Soci che non abbiano provveduto, ancorché sollecitati, a regolare i pagamenti nei termini prescritti; in tal caso è consentito al Direttore e/o Segretario e/o al Consiglio Direttivo, su formale richiesta dei gestori, richiamare per iscritto i Soci inadempienti.

Il perdurare dell'inadempienza consentirà inoltre al Consiglio Direttivo di deferire il Socio al Giudice di 1° Istanza, il quale valuterà l'adozione di provvedimenti disciplinari connessi al mancato rispetto delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, ivi compresa l'applicazione dell'art. 15 dello Statuto.

## **CAPITOLO 4 SERVIZI DEL CIRCOLO**

### **4.1 - LA SEGRETERIA**

La Segreteria fa capo al Direttore e/o Segretario del Circolo ed è l'organo esecutivo delle decisioni del Consiglio Direttivo. Compiti della Segreteria sono quelli di mantenere la corrispondenza con i Soci e con gli Enti esterni nonché l'espletamento delle pratiche interne del Circolo.

E' altresì compito della Segreteria la preparazione di rapporti, documenti e relazioni di carattere periodico o relative a eventi occasionali, nonché la compilazione di budget, situazioni economiche e ogni altro rapporto che possa essere richiesto dal Consiglio Direttivo.

Il Personale della Segreteria svolge anche i compiti di reception e informazioni, ed è responsabile dell'accesso alla Sede sociale dei Soci e relativi Ospiti secondo le procedure in vigore (tessera, visita medica, ecc...).

La Segreteria ha la facoltà di rifiutare l'ingresso al Circolo a quei Soci o loro Ospiti il cui abbigliamento non sia appropriato e adeguato al decoro e al prestigio del Circolo, ed è fatto salvo il diritto della Segreteria di vietare l'accesso al Circolo a persone non desiderate.

Presso la Segreteria sono conservati e tenuti aggiornati i seguenti documenti:

- elenco Soci e relativi indirizzi
- elenco tesserati F.I.G.
- situazioni dei pagamenti
- registro visitatori e ospiti
- registro dei reclami e suggerimenti
- raccolta delle circolari inviate ai Soci
- raccolta della corrispondenza in entrata e in uscita
- registro delle prenotazioni delle sale e delle sedi sociali
- contabilità
- raccolta dei verbali di riunione del Consiglio Direttivo
- raccolta dei verbali di riunione dei Revisori dei Conti
- raccolta dei verbali delle Assemblee dei Soci
- raccolta delle domande di ammissione nuovi Soci
- inventario dei beni sociali
- raccolta dei verbali di riunione della Commissione Sportiva
- copia dei provvedimenti decisi dagli Organi di Disciplina

#### **4.2 - IL PRO SHOP**

Agli associati viene offerta l'opportunità di usufruire di un Pro Shop in cui è possibile trovare tutte le attrezzature e l'abbigliamento adatti per il gioco del Golf. Gli orari di apertura sono indicati all'ingresso dello stesso.

Le attrezzature sportive e i capi di abbigliamento in vendita presso il pro shop devono essere pagati all'atto dell'acquisto o secondo le modalità concordate con il gestore.

#### **4.3 - SALA SACCHE**

Ogni Socio può riporre una sola sacca e un solo carrello. Si consiglia di affidare il proprio carrello al Personale addetto (Caddy Master) che provvede al suo rimessaggio.

Per i carrelli elettrici è stabilita una quota per lo stazionamento e il consumo dell'energia elettrica, la cui entità è stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo.

Il Circolo non è responsabile della custodia di quanto ricoverato nei locali sacche, né di eventuali ammanchi riscontrati all'interno della struttura; si consiglia pertanto di non lasciare oggetti di valore incustoditi.

#### **4.4 - SPOGLIATOI**

Al fine di mantenere l'ordine e il decoro, gli indumenti sportivi devono essere riposti nell'armadietto.

È buona norma utilizzare un solo telo da bagno per asciugarsi dopo la doccia.

Il Circolo non è responsabile della custodia dei beni di proprietà dei Soci o degli Ospiti immessi da questi nella Sede sociale, in particolare il Circolo non risponde in alcun modo degli indumenti, oggetti, valori smarriti, sottratti o erroneamente scambiati negli spogliatoi o in ogni altro luogo del Circolo.

Non è permesso lasciare negli spogliatoi indumenti bagnati e sporchi, e non è consentito lasciare fuori dal proprio armadietto indumenti, scarpe, ciabatte da doccia o qualunque altro oggetto personale.

I responsabili degli spogliatoi dovranno informare la Segreteria di ogni inosservanza da parte di qualsiasi persona.

#### **4.5 - RISTORANTE E BAR**

Il Bar-Ristorante è aperto ai Soci e ai loro Ospiti.

E' possibile partecipare a tutte le manifestazioni del Circolo quali Cene Sociali, Cocktail di premiazione o di presentazione di prodotti offerti dagli Sponsor, feste e altre ancora, salvo le limitazioni poste dai singoli Sponsor.

Bar e Ristorante sono gestiti autonomamente, anche se il Consiglio Direttivo ne può regolamentare l'attività.

E' fatto obbligo di prenotazione in occasione di Cene Sociali e altre manifestazioni. La prenotazione al Ristorante è comunque sempre consigliata poiché, in difetto, il Gestore potrà, autonomamente, rifiutarne la fruizione per garantire un adeguato servizio ai Soci e loro Ospiti che vi abbiano provveduto.

E' necessario che i sospesi del Bar-Ristorante siano regolati almeno settimanalmente, per evitare disguidi e problemi che possono anche danneggiare il Circolo.

Eventuali osservazioni o lamentele determinate da ripetuti disservizi ed eventuali richieste riguardanti il servizio Bar-Ristorante, dovranno essere indirizzate al Consiglio Direttivo o alla Segreteria evitando qualsiasi discussione con il Gestore o con il Personale.

#### **4.6 - USO PRIVATO DEI LOCALI**

I Soci possono chiedere di usufruire privatamente di determinati locali della Sede sociale per ricevimenti, matrimoni o altri eventi particolari, prendendo dettagliati accordi con la Segreteria.

Dell'eventuale uso privato di locali della Sede sociale da parte di un Socio sarà data comunicazione agli altri Soci nell'apposita bacheca situata nell'atrio del Circolo. Gli altri Soci sono pregati di astenersi dal frequentare i locali assegnati per uso privato. I Soci che usufruiscono privatamente di locali della Sede sociale sono tenuti al versamento di un compenso fissato dalla Segreteria in accordo con il Consiglio Direttivo.

In caso di eventi privati le prestazioni di Bar e Ristorante, e relative tariffe, dovranno essere concordate preventivamente fra il Socio e il Gestore del servizio ristorante.

Non sono permesse modifiche sostanziali dell'arredamento dei locali. I locali sono concessi in uso privato per un tempo massimo che va dalle ore 8,00 del mattino e fino alla chiusura del Circolo. In ogni caso entro le ore 8,00 del mattino seguente tutti i locali dovranno essere a disposizione dei Soci in perfetto ordine.

Il Personale del Circolo eventualmente utilizzato per servizi di guardaroba, piazzale, vigilanza oltre il normale orario di lavoro, dovrà essere retribuito dalla Segreteria e sarà a carico dell'Utente.

Ai Soci non partecipanti agli eventi privati autorizzati, sarà resa disponibile la struttura del Bar ove, per quanto possibile, sarà effettuato anche il servizio di ristorazione.

#### **4.7 - PISCINE**

L'accesso alle piscine è rigorosamente riservato ai Soci del Modena Golf & Country Club.

Esclusivamente nelle giornate di sabato e domenica, ogni Socio può ammettere all'uso della piscina un solo Ospite.

Qualunque Ospite non potrà comunque accedervi più di tre volte l'anno. Non sono assoggettati a tali vincoli gli Ospiti legati al Socio da vincolo di coniugio/convivenza e/o parentela di primo grado.

La piscina è indicativamente agibile dall'ultimo week end di maggio al terzo di settembre, secondo il calendario e gli orari che di anno in anno saranno comunicati dal Consiglio Direttivo.

A cura del Consiglio Direttivo saranno altresì definiti i Club fee e le modalità di accesso alla struttura, ferme restando le seguenti prescrizioni:

- non è permesso circolare in costume da bagno e/o ciabatte da mare al di fuori della zona piscine, pertanto i Soci e i loro Ospiti dovranno accedere al bar o al ristorante con adeguato abbigliamento;
- è permesso cambiarsi soltanto negli spogliatoi;
- per evidenti motivi d'igiene è necessario utilizzare le docce esterne prima di entrare in acqua;
- le zone erbose adiacenti alle piscine non devono essere calpestate né utilizzate per deporvi oggetti;
- è consigliato a tutti i parenti o baby sitter dei minori da zero a sei anni di posizionarsi, insieme con gli stessi, vicino alla piscina più piccola;
- i ragazzi e le ragazze fino all'età di tredici anni dovranno essere accompagnati dai genitori o da persone da loro delegate a garanzia della loro sicurezza e del loro corretto comportamento. I genitori sono personalmente responsabili del comportamento dei figli minori ed è indispensabile la loro presenza nella zona delle piscine;
- bibite e soprattutto alimenti possono essere consumati nella zona piscine esclusivamente sotto i gazebo;
- i Soci e i loro Ospiti sono pregati di chiedere al personale addetto gli asciugamani in dotazione alle piscine; è pertanto vietato usare asciugamani propri;
- non è consentito accedere alla zona piscine con le scarpe;
- non è permesso usare apparecchi musicali senza l'uso degli auricolari;
- si richiede un comportamento corretto evitando schiamazzi, salti, tuffi, ecc... che possano disturbare altre persone. E' vietato il gioco del pallone e della pallanuoto e l'uso di pistole ad acqua;
- non è consentito l'uso di modellini di motoscafi, navi, o altro, telecomandati o radiocomandati, nonché l'uso di materassini gonfiabili;
- chiunque acceda alla piscina è tenuto a indossare un costume da bagno decoroso;
- è vietato il topless;
- per cambiare i più piccoli, le mamme o le baby sitter hanno a disposizione un fasciatoio situato nel bagno delle Signore al primo piano della Club - house. Eventualmente, chi lo desiderasse, può utilizzare il fasciatoio allestito nell'apposito locale situato in piscina a fianco del bagno delle Signore. Altri luoghi e bagni non sono ammessi;
- è assolutamente vietato cambiare i più piccoli sui lettini della piscina;
- il Personale addetto ha il dovere di assistere i Soci e gli Ospiti affinché questo Regolamento sia rispettato in ogni sua parte;
- suggerimenti e lamentele dovranno essere presentati per iscritto alla Segreteria del Circolo;

- il giudizio su comportamenti inadeguati e i relativi provvedimenti sono di competenza del Giudice di 1° Istanza.

#### **4.8 - CAMPI DA TENNIS**

L'utilizzo dei due campi da tennis è riservato ai Soci e loro Ospiti, ed è necessaria la prenotazione (1 ora singolo, 2 ore doppio) che deve essere fatta presso la Segreteria.

Per i Soci l'uso dei campi da tennis è gratuito. Nelle ore serali, in cui è necessaria l'illuminazione, è previsto il pagamento di un Tennis fee da parte di eventuali Ospiti il cui importo è fissato di anno in anno dal Consiglio Direttivo.

Non è ammesso occupare i campi senza la prenotazione o senza averne data comunicazione alla Segreteria.

Gli inviti sono a pagamento e il relativo costo è definito dal Consiglio Direttivo.

Norme di comportamento:

- la Segreteria sovrintende al rispetto da parte dei Soci e loro Ospiti delle regole di comportamento inerenti la pratica del gioco.
- I Soci e loro Ospiti devono astenersi da turpiloquio o schiamazzi, da scene d'intemperanza in campo, contestazione violenta delle decisioni arbitrali, abbigliamento non regolamentare in campo, mancato rispetto delle regole di prenotazione dei campi.
- E' vietato giocare a torso nudo.

Per quanto sopra citato i trasgressori sono passibili delle sanzioni previste al successivo paragrafo 9.2.3

Il giudizio su comportamenti inadeguati e i relativi provvedimenti disciplinari sono di competenza del Giudice di 1° Istanza

#### **4.9 - PARCO GIOCHI**

A tutela dell'incolumità dei bambini è indispensabile la presenza dei genitori o di un responsabile da loro delegato.

#### **4.10 - PALESTRA**

L'accesso alla palestra, situata al primo piano della Club House, è riservato ai Soci adulti secondo le modalità stabilite:

- è obbligatorio l'uso dell'asciugamano messo a disposizione dal Circolo;
- è obbligatorio indossare capi di abbigliamento adatti alla pratica sportiva;
- è vietato indossare costumi e boxer da bagno e accappatoi;
- per accedere alla palestra sono obbligatorie le scarpe ginniche pulite;
- in palestra è indispensabile il silenzio;
- è vietato l'uso degli attrezzi ai minori di 12 anni;
- è vietato l'uso di qualsiasi tipo di gioco con la palla ed è, come in tutti i locali chiusi, vietato fumare;
- è vietato spostare gli attrezzi al di fuori dello spazio consentito ed è educazione e buona norma rimettere gli attrezzi al loro posto;
- è vietato installare qualsiasi attrezzo sportivo personale o di altro genere o eseguire opere sia di carattere provvisorio sia permanente;
- l'uso delle macchine aerobiche in caso di affluenza di più Soci non può superare i 25 minuti per attrezzo;
- è obbligatoria un'adeguata pulizia delle macchine aerobiche dopo l'utilizzo;
- è obbligatorio spegnere luci, impianto di condizionamento e TV al plasma prima di uscire dalla palestra se non frequentata in quel momento da altri Soci.

L'inosservanza del presente Regolamento sarà motivo di richiamo da parte della Segreteria. Sia in caso di reiterazione nel suo mancato rispetto che nel caso il Socio si rendesse responsabile per danni arrecati, oltre che a essere passibile di provvedimento disciplinare, sarà tenuto al risarcimento dei danni nella misura che di volta in volta sarà fissata dal Consiglio Direttivo, così come previsto dal vigente Regolamento Interno.

#### **4.11 - SAUNA**

L'accesso alle saune, due situate nello spogliatoio maschile e una in quello femminile, è riservato ai Soci secondo le seguenti modalità:

- la sauna è riservata ai Soci che abbiano compiuto diciotto anni e, per motivi di sicurezza, è in funzione nella fascia oraria di presenza del Personale addetto agli spogliatoi;
- l'uso è consentito solo se in possesso di certificato medico specifico;
- è indispensabile seguire scrupolosamente le istruzioni d'uso al fine di evitare inconvenienti alla propria salute; inoltre come norma igienica si richiede di utilizzare un asciugamano per sedersi sulle panche;
- i Soci che desiderino farne uso dovranno avvisare il Responsabile dello spogliatoio con almeno 30 minuti di anticipo in quanto la sauna sarà appositamente messa in funzione;



- i Soci dovranno inoltre accertarsi, nel momento in cui accederanno alla sauna, della presenza del Personale addetto e verificare insieme a lui il funzionamento del dispositivo d'allarme.

#### **4.12 - LETTINO SOLARE**

L'utilizzo del lettino solare, che è situato in apposito ambiente prospiciente l'ingresso dello spogliatoio femminile, è riservato, a pagamento, ai Soci secondo le modalità stabilite:

- l'uso della lampada è riservato ai Soci ed è consentito previo acquisto di gettoni presso la Segreteria;
- al momento dell'acquisto dei gettoni l'utilizzatore sottoscriverà, per presa visione e accettazione, le regole per una corretta seduta abbronzante, con ciò rilasciando ampia e definitiva liberatoria al Circolo in caso di inosservanza delle regole di cui al foglio sottoscritto;
- per tale motivo l'utilizzo dei gettoni è possibile solo all'acquirente che per nessun motivo potrà cederli ad altri;
- il Circolo non risponderà in nessun caso nei confronti di persone che abbiano utilizzato la lampada senza avere preventivamente sottoscritto le regole di una corretta seduta abbronzante;
- è vietato l'utilizzo del solarium ai minori di diciotto anni;
- è indispensabile rispettare scrupolosamente i tempi di esposizione stabiliti automaticamente dal temporizzatore della lampada;
- è necessario usare sempre gli appositi occhialini di protezione. In ogni caso è assolutamente vietato sottoporsi al trattamento abbronzante a occhi aperti;
- in caso di rumori anomali informare il Personale di Segreteria;
- non usare l'apparecchiatura in caso di danneggiamento dei filtri (luce bianca proveniente dalle lampade) e di difetti di temporizzazione;
- è vietato l'utilizzo del solarium a Soci che effettuano trattamenti dermoestetici e trattamenti depilanti al laser;
- in caso di assunzione di farmaci particolari, quali antibiotici e antinfiammatori, si fa divieto di sottoporsi alle sedute abbronzanti al fine di evitare reazioni di sensibilizzazione legate all'uso di questi medicinali. Se vi è una cura medica in corso attendere il termine. In ogni caso si consiglia di consultare il medico.

### **CAPITOLO 5**

#### **COMMISSIONI A SUPPORTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Premesso che ai lavori di tutte le Commissioni hanno diritto di partecipare i componenti del Comitato Esecutivo e il Direttore e/o Segretario, si precisa che le decisioni di spesa sono di esclusiva competenza del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo potrà nominare, oltre a quelle sotto elencate, ulteriori nuove commissioni per sovrintendere a particolari attività o esigenze, specificandone i limiti di competenza.

#### **5.1 - COMMISSIONE SPORTIVA**

La Commissione Sportiva, eletta dal Consiglio Direttivo, sarà composta da cinque a sette membri i quali eleggeranno tra loro il Presidente e avrà i compiti di organizzare e controllare l'attività sportiva e agonistica del Circolo seguendo le indicazioni del Consiglio Direttivo.

Alla Commissione Sportiva sono assegnati i seguenti compiti e prerogative:

- nominare i Capitani delle squadre di Circolo, maschile e femminile, che dovranno selezionare le rispettive squadre e ne organizzano l'attività d'allenamento;
- stabilire le Regole Locali Generali;
- fungere da osservatori in campo durante le gare del calendario;
- stabilire, in collaborazione con il Direttore e/o Segretario, i regolamenti delle gare in calendario;
- esprimere pareri sulla situazione degli impianti sportivi e sugli eventuali interventi di modifica e manutenzione da apportare agli stessi;
- assumere la responsabilità di applicare le regole fissate dalla R.&A. approvate dalla Federazione Italiana Golf, altre Regole Locali, nonché di deliberare sulle controversie in materia di gioco durante lo svolgimento di gare di calendario.

Si precisa inoltre quanto segue:

- di volta in volta saranno considerati membri del Comitato di gara i componenti della Commissione Sportiva presenti e il Giudice Arbitro designato dalla Commissione stessa;
- nei giorni di gara, il controllo sul campo è effettuato dal Comitato di gara che ha il compito e i poteri di intervenire per disciplinare il gioco. Tutti i giocatori sono tenuti a collaborare affinché gli incaricati ricevano attenzione e rispetto da parte di tutti;

- in concerto con i Capitani delle squadre dovrà proporre al Consiglio Direttivo la partecipazione di squadre e/o di singoli giocatori, in rappresentanza ufficiale del Circolo, a gare regionali, nazionali e internazionali e procede alla selezione e alla scelta degli stessi;
- qualora nel corso di una competizione si dovesse accertare o sospettare irregolarità nel comportamento di un giocatore, si dovranno immediatamente espletare le indagini del caso sentendo gli interessati e gli eventuali testimoni;
- dovrà deferire alla Giustizia Sportiva Federale ogni caso d'illecito o di scorretto comportamento verificatosi nello svolgimento del gioco;
- ha la competenza di assumere, in concerto con la Commissione Vantaggi, ogni decisione riguardante la validità delle gare, determinando così il risultato e la classifica delle stesse;
- se un giocatore si rende colpevole di mancanze di etichetta la Commissione Sportiva potrà richiamare l'applicazione dell'attuale Regolamento Etichetta (capitolo 9.2).

## **5.2 – COMMISSIONE VANTAGGI**

La Commissione Vantaggi, eletta dal Consiglio Direttivo, è composta da almeno tre membri, di cui un componente sarà il Direttore e/o Segretario. Applicherà la normativa emanata da E.G.A Handicap System approvata dalla Federazione Italiana Golf in merito ai seguenti aspetti sportivi:

- accertare la validità delle gare ai fini delle variazioni degli handicap di gioco in concerto con la Commissione Sportiva;
- sovrintendere all'ottenimento per la prima volta dell'handicap di gioco;
- provvedere alla definizione dell'adeguato handicap di gioco per ogni associato;
- eseguire la registrazione sulla scheda storica dei giocatori di ogni singolo risultato;
- provvedere alla riattribuzione dell'handicap al giocatore il cui handicap sia stato sospeso o perso, oppure assegnare un handicap in Italia a un possessore di handicap estero.

## **5.3 – COMMISSIONE ATTIVITA' GIOVANILE**

La Commissione Attività Giovanile, eletta dal Consiglio Direttivo, è composta da almeno tre membri. In accordo con il Consiglio Direttivo provvederà all'organizzazione e al controllo dell'attività sportiva del "Club dei Giovani" secondo le seguenti direttive:

- organizzare e operare secondo le disposizioni federali, avendo come fine ultimo quello di formare futuri giocatori di golf e costituendo tra questi, un "vivaio" di giocatori che possano rappresentare il Circolo nelle competizioni agonistiche giovanili;
- sovrintendere all'organizzazione dell'attività sportiva giovanile;
- accompagnare, quando possibile, i più giovani alle gare che si effettuano in altri Circoli;
- coordinare l'attività dei Maestri delegati all'istruzione dei giovani;
- prendersi cura, con i Maestri e con il Direttore e/o Segretario, di insegnare sia le fondamentali regole di gioco sia le corrette norme di comportamento sul campo;
- collaborare con i Capitani segnalando loro i giovani che appaiono più promettenti e organizzare con loro un'attività di gioco volta all'inserimento graduale dei più promettenti nel novero dei futuri componenti la squadra

Le sotto elencate Commissioni sono finalizzate alla gestione dell'impianto:

**5.4 – COMMISSIONE CAMPO**, eletta dal Consiglio Direttivo, è composta da almeno due membri, i quali eleggeranno tra di loro il Presidente, e avrà il compito di sovrintendere ai lavori ordinari e straordinari riguardanti la manutenzione dal campo, controllandone l'esecuzione.

**5.5 – COMMISSIONE CLUB HOUSE**, eletta dal Consiglio Direttivo, è composta da tre a sei membri, i quali eleggeranno tra di loro il Presidente, avrà il compito di:

- sovrintendere al corretto funzionamento di tutte le strutture e impianti della Club House in particolare quando avranno luogo manifestazioni importanti;
- intrattenere i rapporti con i Gestori del Bar Ristorante al fine di ottimizzarne i servizi e le prestazioni;
- presidiare i sistemi di sicurezza e sorveglianza per mantenere un costante ed efficiente livello di sicurezza per tutti i Soci all'interno del Circolo;
- valutare e realizzare eventi sociali nonché eventuali strategie di marketing per promuovere l'attività e l'immagine del Modena Golf & Country Club.

**5.6 – COMMISSIONE RAPPORTI CON LA PROPRIETA'**, eletta dal Consiglio Direttivo, è composta da almeno tre membri, avrà il compito di:

- mantenere i rapporti con la Società “Golf Club Modena Spa” riguardo agli aspetti gestionali e contrattuali, al fine di ottenere la disponibilità dell’impianto;
- intraprendere eventuali sinergie di sviluppo fra la Proprietà e l’Associazione Sportiva.

## **CAPITOLO 6 GIOVANI**

### A) Bambini di età inferiore a tre anni

I figli di Soci di età inferiore ai tre anni possono accedere al Circolo solo sotto la stretta sorveglianza dei genitori.

Ai genitori è raccomandata la massima attenzione per evitare che arrechino disturbo ad altri Soci.

Per cambiare i più piccoli è stato predisposto un fasciatoio situato nei bagni al primo piano della Club house; altri luoghi non sono permessi.

### B) Bambini di età compresa fra tre e otto anni

I figli di Soci di età compresa tra i tre e gli otto anni possono frequentare il Circolo nelle zone a loro riservate (parco giochi). Nelle altre zone devono essere sempre accompagnati da un adulto responsabile.

La loro presenza nella sala Bar e Ristorante è consentita solo se strettamente sorvegliati e a condizione che non arrechino disturbo ad altri Soci.

Non devono essere organizzati giochi rumorosi all’interno della Club house e nelle immediate vicinanze di essa. E’ vietato, oltre che il gioco del pallone al di fuori degli spazi riservati (campo da calcetto), l’uso di qualsiasi gioco che possa arrecare disturbo ai Soci.

All’interno della Club house e sulla terrazza è altresì assolutamente vietato camminare o saltare sui divani e sulle poltrone: ai genitori è raccomandata la massima attenzione.

L’accesso alle aree interessate al gioco del golf è tassativamente vietato ai bambini di età inferiore ai sei anni, escluso campo pratica se accompagnati da un genitore.

### C) Ragazzi di età compresa fra otto e quattordici anni

Per quanto attiene alle norme di comportamento, anche i ragazzi devono attenersi a tutto quanto già in precedenza indicato.

I ragazzi associati come frequentatori possono seguire, con responsabilità e attento comportamento, un giocatore in campo. E’ loro consentito l’accesso al campo pratica e ai *putting-green*.

## **CAPITOLO 7 MAESTRI DEL CIRCOLO**

Il Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica consente l’utilizzo delle proprie strutture a Professionisti di golf abilitati all’insegnamento, denominati “Maestri del Circolo”, che svolgono la loro professione in modo autonomo e rapportandosi direttamente ai Soci per le proprie prestazioni.

La qualifica di “Maestro del Circolo” è subordinata all’accettazione e al rispetto di quanto segue:

1) La facoltà di prestare la propria professione presso il Circolo s’intende come esclusiva, pertanto non è ammesso, salvo deroga scritta del Consiglio, prestare la propria opera presso altri Circoli o altre strutture golfistiche.

2) I Maestri del Circolo che sono richiesti di partecipare alle attività del “Club dei Giovani” e alle attività promosse dal Circolo, sono tenuti a farlo con la massima dedizione insegnando e motivando gli iscritti, e collaborando con i responsabili dell’attività giovanile.

3) E’ fatto divieto ai Professionisti di svolgere attività commerciali che ledano gli interessi del Circolo e di chi gestisce il Pro - shop.

4) I Maestri del Circolo devono prestare la loro opera con lealtà e nella più totale collaborazione.

5) Primario dovere dei Maestri del Circolo è di insegnare il gioco del Golf e le relative norme di etichetta.

L’insegnamento dovrà seguire le moderne metodologie e più in generale dovranno assistere tecnicamente tutti i Soci che richiedano le loro prestazioni al fine di permettere l’acquisizione di una corretta tecnica. I Maestri del Circolo devono tenersi costantemente aggiornati per quanto concerne la teoria dello swing e delle metodologie di allenamento sia per i principianti sia per i giocatori di medio e buon livello, tenendosi regolarmente informati con la frequenza a corsi federali e con la lettura dei testi di didattica più avanzati.

I Maestri del Circolo devono:

- essere disponibili a fornire consulenze in merito al percorso, alle gare e a ogni altro aspetto sportivo della vita del

Circolo;

- collaborare con la Commissione Sportiva per l'insegnamento delle regole di gioco e di etichetta sportiva a tutti i Soci adulti e juniores;
- collaborare con la Segreteria per sensibilizzare i giocatori al rispetto del Regolamento Sportivo (capitolo 9) e dell'appropriato abbigliamento (capitolo 1.4);
- preparare i giocatori delle squadre per i Campionati Nazionali di categoria, in sintonia con i Capitani delle Squadre e con la Commissione Sportiva, fornendo altresì tutte le informazioni e i suggerimenti del caso;
- attenersi alle prescrizioni del Regolamento Sportivo di cui al capitolo 9.1;
- sovrintendere, se richiesto dai Soci nell'ambito di una prestazione professionale, alla scelta dell'attrezzatura golfistica disponibile presso il Pro Shop.

## **CAPITOLO 8 REGOLAMENTO GOLF CART**

Potranno circolare sul percorso solamente golf cart di proprietà del Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica.

La circolazione dei golf cart è consentita esclusivamente sulle stradine loro riservate e negli attraversamenti indicati. Secondo le condizioni del campo, la cui valutazione spetta alla Segreteria in conformità alle direttive impartite dal Consiglio Direttivo, l'uso del golf cart potrà essere:

- a) consentito a tutti;
- b) consentito ai giocatori seniores e/o portatori di un certificato nel quale si attesta l'esigenza dell'utilizzo;
- c) consentito ai soli portatori di un certificato nel quale si attesta l'esigenza dell'utilizzo;
- d) proibito;
- e) potrà altresì essere rifiutato l'uso del golf cart a coloro che, recidivi, abbiano infranto l'art.9.2 comma B relativo all'utilizzo del golf cart.

Possono utilizzare il golf cart esclusivamente i giocatori maggiorenni o i ragazzi di età compresa tra sedici e diciotto anni muniti del patentino per la guida di ciclomotori, da depositare in copia presso la Segreteria.

- In occasione delle competizioni, la priorità di assegnazione dei golf cart è la seguente: giocatori con certificato medico di cui al punto b) e c), giocatori master, giocatori senior, giocatori mid-amateur. I Soci del Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica hanno comunque la precedenza per il noleggio del golf cart sui giocatori di altri Circoli che non abbiano prenotato con un anticipo di almeno 24 ore;
- il golf cart può trasportare un numero massimo di due giocatori e due sacche;
- il personale incaricato della consegna dei golf cart (Caddie Master) dovrà informare i Soci e gli Ospiti giornalieri delle regole, dei divieti e dei percorsi ammessi in campo;
- è tassativamente vietato l'attraversamento di tee, avantgreen, collar, green, fairway, come pure le zone di acqua occasionale o dichiarate terreno in riparazione;
- si informa che restano in vigore le norme di precedenza citate dalle "Regole del Golf" nella sezione "Etichetta", per cui essere alla guida di un golf cart non dà diritto a ulteriore precedenza;
- il golf cart, previo pagamento della quota, deve essere ritirato dal richiedente sul piazzale antistante alla sala sacche e nello stesso luogo deve essere riportato dopo l'uso, segnalando eventuali anomalie di funzionamento o danni verificatisi. Il golf cart è a disposizione del giocatore per il tempo strettamente necessario al compimento del percorso;
- i Professionisti Maestri del Circolo e i loro allievi, nel corso delle lezioni, potranno utilizzare i golf cart, ferma restando la precedenza riconosciuta ai Soci del Golf Club;
- l'uso del golf cart ha luogo sotto la diretta responsabilità del richiedente. In proposito il Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica non si assume alcuna responsabilità per incidenti o danni provocati a cose e/o persone verificatisi in conseguenza dell'uso dei golf cart;
- nessun golf cart privato può accedere alle strutture del Circolo e sul campo da gioco.

## **CAPITOLO 9 REGOLAMENTO SPORTIVO**

### **9.1 - ACCESSO AL PERCORSO**

E' tassativamente vietato circolare sul campo da golf e sulle strade interne al campo con automezzi, motocicli e biciclette. Il transito e la circolazione sono consentiti solo ai mezzi di lavoro, di servizio e ai golf cart con le limitazioni previste dall'apposito regolamento.

I percorsi di golf, executive e da campionato, e il campo pratica (compresi il pitching green e il putting green) sono chiusi un giorno alla settimana per la manutenzione ordinaria, salvo esigenze manutentive urgenti. Tali eccezioni sono di esclusiva competenza del Superintendent o del Direttore e/o Segretario e potranno essere applicate in qualsiasi giorno. Nessun giocatore può essere ammesso sul percorso in tali occasioni.

Il presente articolo ha lo scopo di disciplinare l'accesso ai percorsi del Modena Golf & Country Club Associazione Sportiva Dilettantistica da parte dei Soci:

#### - Accesso al campo pratica –

Tutti i Soci hanno accesso al campo pratica, come previsto dal vigente Statuto.

L'accesso al campo pratica per gli Ospiti deve avvenire previa registrazione e pagamento in Segreteria della quota d'ingresso. L'importo di tale quota è stabilito dal Consiglio Direttivo.

Le sole persone autorizzate a impartire, dietro compenso, lezioni o insegnamenti relativi al gioco del golf, sono i Professionisti denominati Maestri del Circolo.

E' proibita la pratica al di fuori dei settori ad essa espressamente destinati.

Le palle del campo pratica sono utilizzabili solamente all'interno dello stesso; è dunque tassativamente vietato giocare con palline del campo pratica sul percorso da campionato ed executive.

E' tassativamente vietato raccogliere le palline direttamente dal campo pratica (fatta eccezione per il pitching green e per il solo utilizzo sullo stesso). Il rifornimento delle palline può avvenire esclusivamente attraverso l'apposita macchina distributrice.

I Soci e gli Ospiti devono, terminata la pratica, riportare presso la macchina distributrice i cestelli vuoti.

#### - Accesso al percorso executive –

Il Socio ha diritto di accedere al percorso executive a condizione che abbia superato positivamente l'esame sulle "Regole Etichetta", abbia ottenuto il parere favorevole di un Maestro del Circolo, e abbia adeguato la propria posizione associativa.

#### - Accesso al percorso da campionato –

L'accesso al percorso da campionato da parte dei Soci è subordinato all'abilitazione rilasciata da persona autorizzata dal Consiglio Direttivo.

L'abilitazione può essere rilasciata a seguito dell'effettuazione, da parte del richiedente, di almeno tre percorsi di nove buche, accompagnati da persona autorizzata dal Consiglio Direttivo, che attesti per iscritto l'applicazione pratica dei principi contenuti nella Sezione I delle "Regole del Golf – Etichetta; Comportamento sul Campo".

#### - Documentazione –

La documentazione e le schede relative alle attestazioni previste nel presente Regolamento sono conservate a cura della Segreteria e sono consultabili:

- dal Direttore e/o Segretario dell'Associazione, dai componenti della Commissione Sportiva e dai membri del Consiglio Direttivo;
- dal Socio interessato, limitatamente ai propri dati;
- dalla persona autorizzata, limitatamente alle attestazioni dal medesimo sottoscritte.

#### - Acquisizione handicap di gioco –

In riferimento alla vigente normativa federale sul conseguimento del primo handicap di gioco, è necessario che il giocatore abbia superato positivamente l'esame teorico sulle "Regole del Golf" prima di potersi iscrivere alle gare riservate o aperte ai Giocatori N.C.

Le condizioni di accesso al percorso da campionato sono subordinate alla regolarizzazione della posizione associativa presso la Segreteria dell'Associazione; il Socio aspirante golfista giocatore che ha ottenuto l'abilitazione e che ha già regolarizzato la propria posizione associativa per il percorso executive, potrà accedere al percorso da campionato pagando il green fee integrativo.

La violazione delle condizioni di accesso ai percorsi comporta l'immediato allontanamento e, in caso di reiterazione, si applicherà l'Art. 29 del vigente Statuto Sociale.

La mancata corresponsione del green fee integrativo è considerata, a tutti gli effetti, "mancato pagamento di quota sociale" e la reiterazione di tale infrazione comporterà una sanzione pecuniaria pari al 100% dell'importo del relativo green fee.

## **9.2 REGOLAMENTO ETICHETTA**

### **9.2.1 Comportamento in campo:**

Allo scopo di salvaguardare quel patrimonio comune che sono i percorsi e le aree di gioco e di pratica del golf, per tutelare il regolare e divertente svolgimento del gioco e per la sicurezza personale di ogni singolo giocatore e del personale in campo, si applicano le seguenti norme:

1. Qualsiasi team che effettua un giro convenzionale ha diritto di superare un team che gioca un giro più breve;
2. Durante i giorni di gara il controllo del campo è eseguito dal Comitato di gara composto dal Giudice Arbitro (ove presente) e dagli Osservatori nominati dal Segretario/Direttore. Tutti i giocatori sono tenuti a collaborare affinché questi incaricati ricevano attenzione e rispetto.
3. Durante i giorni in cui non sono in corso gare, i team composti da due o più giocatori hanno la precedenza sui team più numerosi.
4. Se un team perde più di una buca di distanza rispetto ai giocatori che lo precedono, deve cedere il passo a chi segue.
5. È consentito iniziare il gioco dalla buca 10 solo se la buca 9 è libera. Chi ha iniziato il gioco alla buca 10 deve dare la precedenza non appena sia raggiunto da un giocatore o da un team che sta svolgendo un giro convenzionale.
6. Gioco lento: il giocatore deve giocare senza ritardo ingiustificato ed in conformità con le linee guida sulla velocità di gioco che il Comitato di gara può stabilire. A tal fine si sottolinea il divieto di attardarsi nella ricerca e/o raccolta di palline dai laghi, qualora tale attività dovesse ingiustificatamente ritardare il gioco.

### **9.2.2 INFRAZIONI:**

Oltre alle regole proprie, nel gioco del golf è bene seguire alcune norme di comportamento generale per non disturbare gli altri giocatori e non danneggiare il campo.

Le seguenti azioni si qualificano come infrazioni per le quali sono previste le sanzioni di cui al successivo 9.2.3:

#### **1. Infrazioni che comportano sanzioni disciplinari:**

- parlare ad alta voce;
- non rispettare le precedenze di gioco;
- cercare la palla persa oltre cinque minuti e non dare il passo ogni qualvolta si perda distanza dal team che precede;
- infrangere il regolamento etichetta abbigliamento;
- non mantenere sempre un atteggiamento e un comportamento improntati alla massima sportività;
- gioco lento o giocare una partita con più di quattro palle;
- mostrare intemperanze nel comportamento (lancio di bastoni, turpiloquio ecc.);
- gioco pericoloso sia sui percorsi sia in campo pratica.

#### **2. Infrazioni che comportano sanzioni aventi carattere risarcitorio del danno arrecato:**

- non riparare i pitch marks sui green;
- non rimettere a posto le zolle, anche sui tee e sui rough, dopo ogni colpo;
- non livellare accuratamente la sabbia dei bunker dopo ogni colpo;
- transitare con golf cart, carrelli elettrici e manuali sui tees, sui green, sugli avantgreen e in tutte le altre zone dove apposti cartelli (incluse le catenelle e simili) inibiscono il passaggio;
- attraversare il fairway con golf cart;
- sostare vicino alla buca (se non si custodisce la bandiera);
- lasciare cadere l'asta della bandiera e/o bastoni sul green o appoggiarsi sul putt;
- estrarre la pallina dalla buca con la testa del bastone e non rimettere a posto l'asta della bandiera con attenzione;
- danneggiare il green in qualunque modo e particolarmente con i chiodi delle scarpe;
- non avvisare la Segreteria per la mancata partecipazione alle gare cui ci si è iscritti secondo le prescrizioni di cui al punto 9.3;
- praticare sul battitore in erba del campo pratica, quando è chiuso;
- utilizzare le palle del campo pratica fuori dall'area consentita;
- gettare qualsiasi genere di rifiuto e mozziconi di sigarette al di fuori degli appositi raccoglitori;
- creare danneggiamenti per movimenti o colpi di pratica;
- creare danneggiamenti al tee di partenza con movimenti di pratica;
- altre violazioni a disposizioni appositamente segnalate.

### **9.2.3 SANZIONI:**

Le sanzioni disciplinari per la violazione al "Regolamento Etichetta" sono:

1. richiamo verbale;
2. richiamo scritto;
3. obbligo di partecipazione al corso di regole con relativo esame finale o, a scelta, un giorno di attività come starter o Marshall in campo;
4. sospensione dal gioco per sette giorni e uno o più turni di gara;
5. deferimento al collegio dei probiviri.

Il gioco pericoloso sarà considerato infrazione particolarmente grave, che legittima la sanzione della sospensione o del deferimento, qualora derivi da un comportamento gravemente imprudente o doloso.

Le sanzioni di carattere risarcitorio sono applicate in relazione alla ripetitività del comportamento secondo la tabella seguente:

1^ infrazione €. 15,00

2^ infrazione €. 30,00

3^ infrazione €. 60,00

4^ infrazione € 120,00

È obbligo di ciascun Socio che rilevi infrazioni al “Regolamento Etichetta” riferirne prontamente per iscritto al Comitato di Gara o alla Commissione Sportiva (secondo i casi); tutti i Dipendenti del Circolo e i Collaboratori anche occasionali, sono tenuti a segnalare le infrazioni rilevate.

Le sanzioni sono inflitte dal Direttore e/o Segretario.

Per la concreta applicazione della graduazione della sanzione si terrà conto solo delle infrazioni commesse nell'ultimo anno.

### **9.3 - REGOLAMENTO GARE**

L'organizzazione di gare di Circolo, come da programma annuale, è intesa a favorire la pratica sportiva dei Soci ed eventuali Ospiti.

Le gare di calendario si svolgeranno in conformità alle Regole del Royal and Ancient Golf Club of St. Andrews, adottate dalla Federazione Italiana Golf. Avranno diritto a iscriversi solo i giocatori in possesso dei requisiti richiesti (certificato medico, tessera F.I.G., hcp o giocatori N.C.).

Per ogni gara sarà affisso in bacheca, prima di tre settimane dalla data prevista per la gara, un tabellone contenente il nome della gara, la formula di gara, nonché le categorie ammesse e i relativi premi.

I giocatori potranno iscriversi direttamente al tabellone indicando in modo leggibile il proprio cognome e nome, ovvero inviando una e-mail alla Segreteria del Circolo, oppure telefonando alla stessa Segreteria ed inoltre utilizzando l'apposita procedura “App Modena Golf” ed il sito del Circolo [www.modenagolf.it](http://www.modenagolf.it).

L'iscrizione dovrà avvenire entro le ore 12 del giorno antecedente la gara, ovvero entro il maggior termine comunicato dalla Segreteria mediante apposito avviso, fatto salvo il raggiungimento del numero massimo di partecipanti come sotto stabilito.

In generale avranno diritto d'iscrizione prioritaria gli Ospiti dello Sponsor fino a un massimo di quindici, i Soci, i Soci di altri Circoli, i giocatori tesserati direttamente dalla F.I.G.

In relazione al numero di partecipanti alla gara, e qualora ne sia consentita l'ammissione, la Segreteria potrà ammettere alla gara anche i giocatori N.C.

In caso di raggiungimento del numero massimo di partecipanti, sarà aperta una lista d'attesa in ordine cronologico.

La disdetta all'iscrizione alla gara deve sempre essere comunicata in Segreteria entro le ore otto del giorno di gara.

In linea di principio la composizione dei team di gioco è a quattro giocatori e terrà conto dell'handicap di gioco, delle ragionevoli preferenze espresse e della necessaria velocità di gioco.

Nel fine settimana la gara avrà inizio non oltre le ore otto, fatte salve le condizioni del campo e meteo.

Di norma non saranno formati team con più di tre giocatori esterni appartenenti allo stesso Circolo, o con più di due giocatori juniores, o con più di un N.C.

Le partenze avverranno dalla buca n. 1; qualora ritenuto opportuno le partenze potranno avvenire da altre buche.

Il giocatore iscritto è tenuto a informarsi del proprio orario di partenza, e della buca assegnata, presso la Segreteria dopo le ore 17,30 del giorno antecedente la gara.

La mancata ricezione del s.m.s. di cortesia inviato dalla Segreteria, non giustifica il ritardo nella partenza.

Il numero massimo di partecipanti alla gara è deciso dalla Commissione Sportiva in relazione alla formula di gioco, alle condizioni stagionali e/o climatiche.

In caso di gara su più giorni, gli orari di partenza dei giorni successivi al primo, saranno stilati in base alla classifica di categoria del giorno precedente. Eventuali deroghe sulle partenze potranno essere accordate a giocatori oltre la ventesima posizione e con almeno dodici colpi (o punti) dal primo classificato della categoria di appartenenza.

Le partenze delle giornate successive alla prima, avverranno nel seguente ordine:

1° categoria o scratch: in ordine inverso di classifica

2° categoria e successive: in ordine di classifica.

Le partenze degli iscritti alla sola seconda giornata di gara sono subordinate alla gara principale.

La sosta alla buvette è consentita ai giocatori salvo che durante il gioco non abbiano già accumulato un ritardo dal team che li precede. I giocatori avranno a disposizione non più di otto minuti (compreso il tempo di ritardo) per presentarsi sul tee di partenza della buca successiva. I giocatori che dopo tale lasso di tempo non avranno ripreso il gioco, incorreranno nella penalità della regola 6.7 (ritardo ingiustificato).

## **PREMIAZIONI**

La cerimonia di premiazione è parte integrante della gara e tutti i partecipanti e i Soci presenti al Circolo, per rispetto verso gli Sponsor, sono invitati ad assistere alla stessa in abbigliamento consono.

Tutti i giocatori a premio sono tenuti a presentarsi alla premiazione; nel caso di impossibilità devono giustificare in Segreteria la loro assenza e farsi rappresentare da altro giocatore che ritiri il premio per loro conto.

Se i giocatori premiati non saranno presenti o non avranno delegato nessuno al ritiro del premio, a decorrere dalla seconda infrazione perderanno il diritto a riceverlo. La Segreteria pertanto non sarà autorizzata alla sua consegna ed esso sarà riutilizzato per l'organizzazione di gare a scopo benefico.

Il Consiglio Direttivo in caso di ripetuta assenza alla premiazione valuta l'opportunità di deferimento al Giudice di 1° Istanza.

### **9.4 - PARTENZE FUORI GARA**

Nelle giornate di gara e quando la Commissione Sportiva lo ritenga opportuno, per consentire la massima fruizione del percorso da campionato, sarà possibile prenotare partenze fuori gara, anche in caso di gare a partenza simultanea.

In linea di principio saranno prenotabili partenze dalla buca n. 10 prima dell'arrivo degli iscritti alla gara (circa h. 1,40 dalla prima partenza dalla buca n. 1, e dopo 30 minuti dall'ultima partenza dalla buca n. 1.

La prenotazione di questi "tee time" avverrà tramite l'apposita procedura "App Modena Golf" oppure dal sito Internet [www.modenagolf.it](http://www.modenagolf.it), o contattando i Caddy Master o direttamente nelle postazioni dedicate all'interno del Circolo.

Nel periodo di ora solare è necessario avvisare i Caddy Master delle proprie intenzioni di prenotare un tee time fuori gara entro le ore 14.00.

I giocatori dovranno rispettare l'orario di prenotazione: nel caso si sia impossibilitati, è necessario avvisare i Caddy Master al fine di consentire il gioco ad altre persone.

Per la gestione dello starting time, saranno applicate le seguenti disposizioni:

- saranno vietate partenze con meno di tre giocatori e pertanto la Segreteria, i Caddy Master e lo starter dovranno accorpate i gruppi o i singoli giocatori con l'intento di formare team da quattro;
- in alcune giornate il Consiglio Direttivo e la Commissione Sportiva, valutando il numero di iscritti e l'andamento stagionale, potranno vietare l'utilizzo del percorso da campionato ai giocatori di altro circolo.
- è vietata durante le giornate di gara la prenotazione dello starting time fuori gara ai giocatori che hanno già preso parte alla stessa competizione. Questi ultimi potranno accedere al campo unicamente nel caso siano disponibili spazi non prenotati, successivamente alle prime due ore dopo il rientro dalla gara.

Quanto non previsto dal presente Regolamento o dallo Statuto, sarà di volta in volta oggetto di esame e delibera da parte del Consiglio Direttivo.

**IL PRESENTE REGOLAMENTO GENERALE DELLA VITA ASSOCIATIVA DEL CIRCOLO MODENA GOLF & COUNTRY CLUB ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ENTRA IN VIGORE A DECORRERE DAL 01.01.2016**